

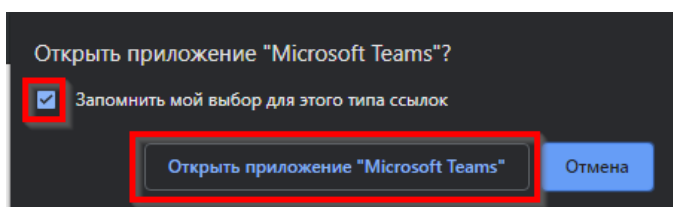
## Подключение к конференции.

Запустите конференцию Teams по ссылке из события календаря или по ссылкам для подключения к конференции.

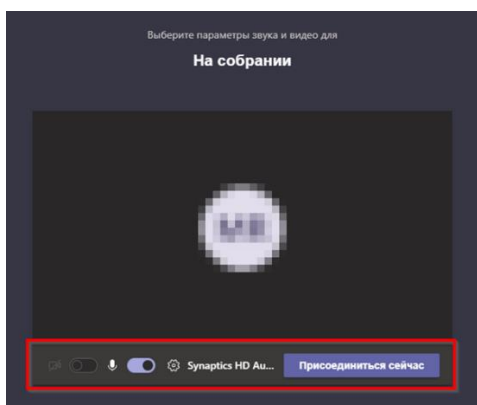
25.02.2021 [Щелкните здесь, чтобы присоединиться к собранию](#)

26.02.2021 [Щелкните здесь, чтобы присоединиться к собранию](#)

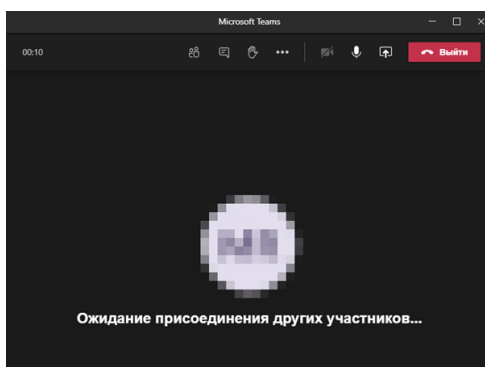
Когда вы перейдете в конференцию MS Teams, вы можете быть перенаправлены в браузер по умолчанию, вам необходимо согласиться с тем, что конференция будет открыта в приложении Teams. Пожалуйста, выберите «**Открыть приложение “Microsoft Teams”**». Здесь вы также можете **установить флажок**, чтобы пропустить этот шаг в будущих конференциях:



Откроется MS Teams. На этом экране вы можете настроить, будет ли ваше аудио / видео сразу включаться при подключении. Вы также можете изменить микрофон / гарнитуру, используемые для сеанса. Если настройки вас устраивают, нажмите «**Присоединиться сейчас**».



После этого вы успешно присоединитесь к конференции MS Teams.



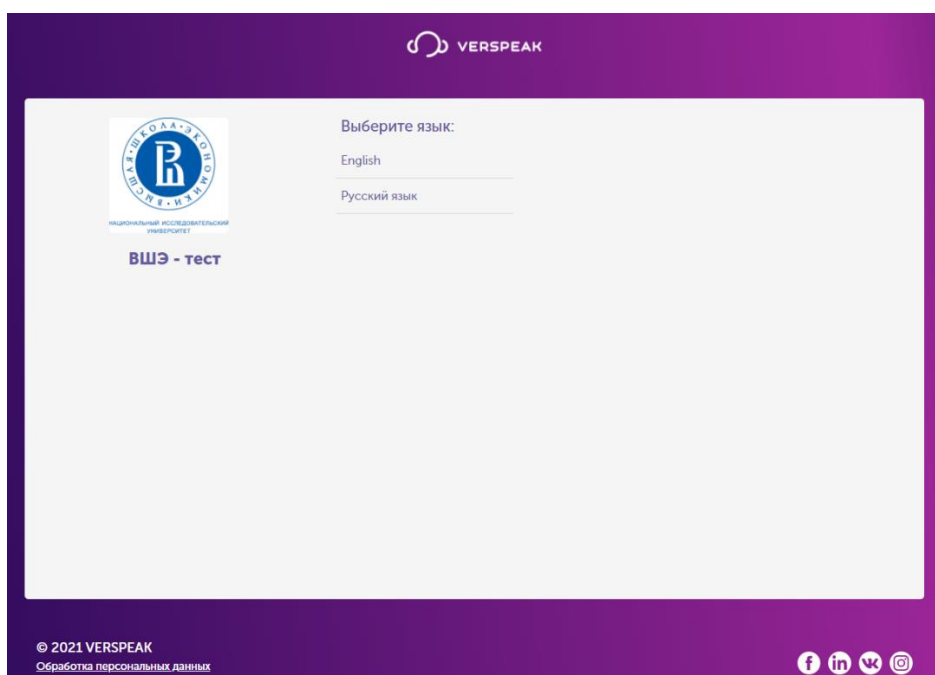
## Подключение к сервису Онлайн перевода

Для подключения к прослушиванию перевода конференции подключитесь по ссылкам к сервису перевода:

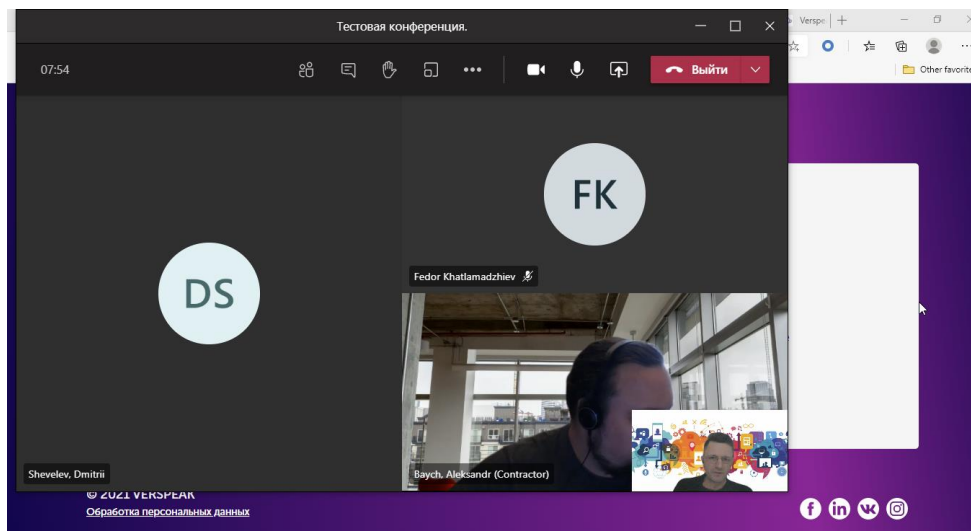
Ссылка для прослушивания перевода через браузер: <https://verspeak.com/new/conf.html?id=sco873480>

Ссылка на инструкцию к мобильному приложению: <https://verspeak.com/pdf/?id=sco873480>

Откроется окно системы перевода. В окне будет присутствовать логотип и название конференции. Вам необходимо выбрать язык для перевода:



Не закрывая окно системы перевода (браузер) переместите окно конференции Team на передний план.



## Подключение к сервису Онлайн перевода с коммуникатора

Для подключения к сервису онлайн-перевода на коммуникаторе отсканируйте бар-код и установите приложение VERSPEAK. Введите код конференции.



provided by  **VERSPEAK**

### ВШЭ – тест СИНХРОННЫЙ ПЕРЕВОД SIMULTANEOUS INTERPRETATION

ИНСТРУКЦИЯ /HOW TO USE

1

Отсканируйте код, установите приложение VERSPEAK

Scan the QR-code, download the VERSPEAK app



2

Отсканируйте код выше приложением или введите код вручную

Scan the code above with the application or enter manual code

**873 480**

3

Выберите язык перевода

Choose preferred language

4

Используйте наушники и слушайте

Use the headphones, listen to the interpretation

По любым вопросам и трудностям запуска сервиса онлайн переводов вы можете обратиться к представителю сервиса – Илье Тимошкову по телефону +7 903 570 56 41, так же можно написать в WhatsApp или Telegram по этому же номеру.

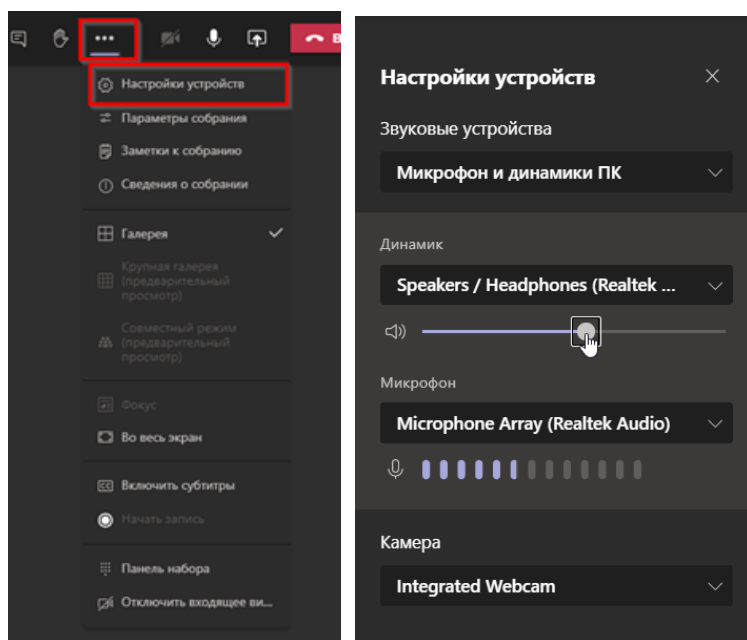
## Регулировка громкости.

Отрегулируйте громкость конференции Teams и громкость системы перевода для комфортного участия в конференции.

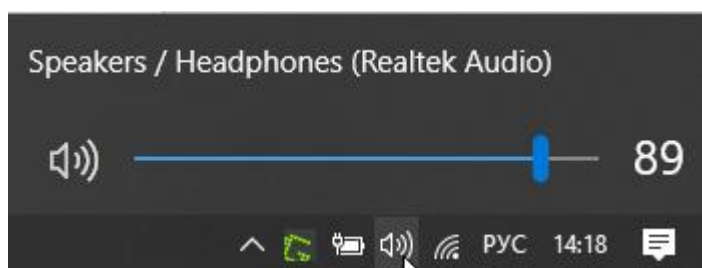
### Регулировка громкости конференции Teams:

Вы также можете настроить параметры микрофона и камеры во время конференции.

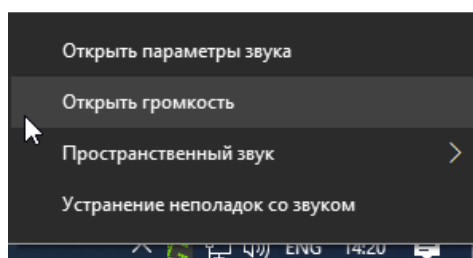
Выберите «...» в верхнем меню и нажмите «Настройки устройства». Вы можете изменить какие динамик, микрофон и камера будут использоваться на собрании



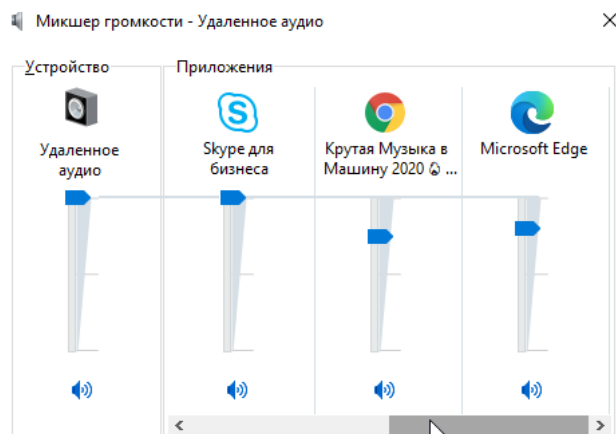
Для регулировки громкости онлайн перевода можно воспользоваться регуляторов общей громкости:



Или настроить громкость индивидуально для приложения. Для этого щелкните правой кнопкой мыши на значке регулировки громкости и выберите команду «Открыть громкость»:



Отрегулируйте уровень громкости браузера, который вы используете для подключения к онлайн переводу:

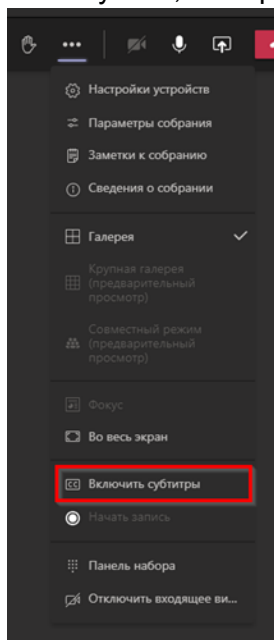


## Дополнительные функции в конференции.

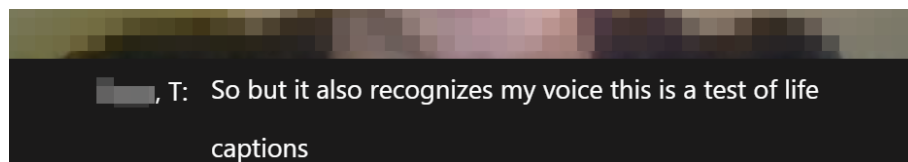
### Включение субтитров

Teams может определять, что говорится на собрании, и **отображать субтитры в реальном времени**. Если этот параметр включен, субтитры будут указывать говорящего, поэтому вы увидите не только то, что говорится, но и то, кто это говорит.

Пожалуйста, выберите «...» в верхнем меню и нажмите «**Включить субтитры**»:



Субтитры пока **доступны только на английском языке (США)** и будут отображаться под областью видео.



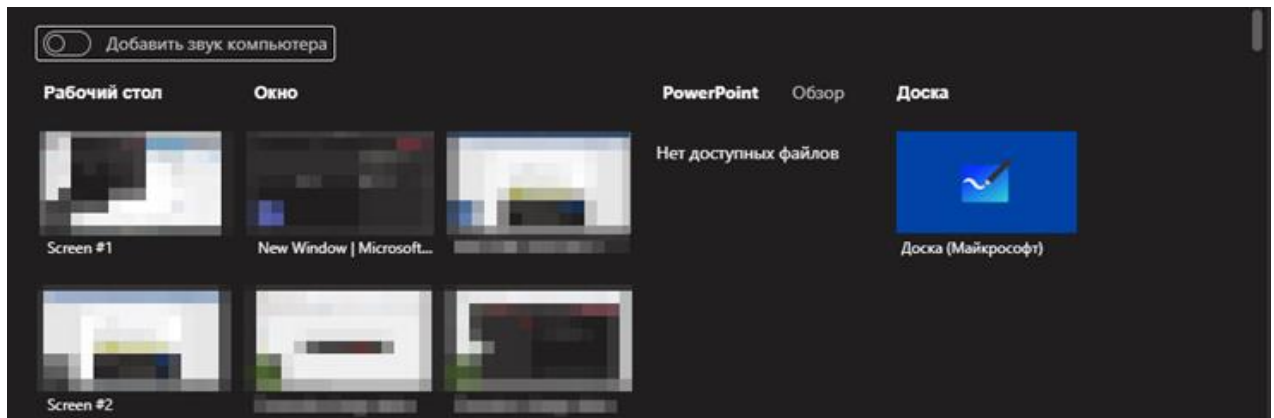
## Показ экрана, приложений, презентаций



Вы можете щелкнуть **содержимым своего экрана** с участниками. MS Teams спросит вас, чем вы хотите поделиться.

Вы можете выбрать один из следующих вариантов обмена:

- Во весь экран (или один из нескольких экранов, если у вас их больше одного)
- Одно из окон, открытых в данный момент на вашем компьютере
- Доска для рисования



Если вы делитесь чем-то со звуком, например, видеофайлом, установите флажок «Включить звук компьютера» вверху окна выбора.

**Красная кайма**, окружающая MS Teams, показывает, транслируете ли вы в настоящее время экран или нет.

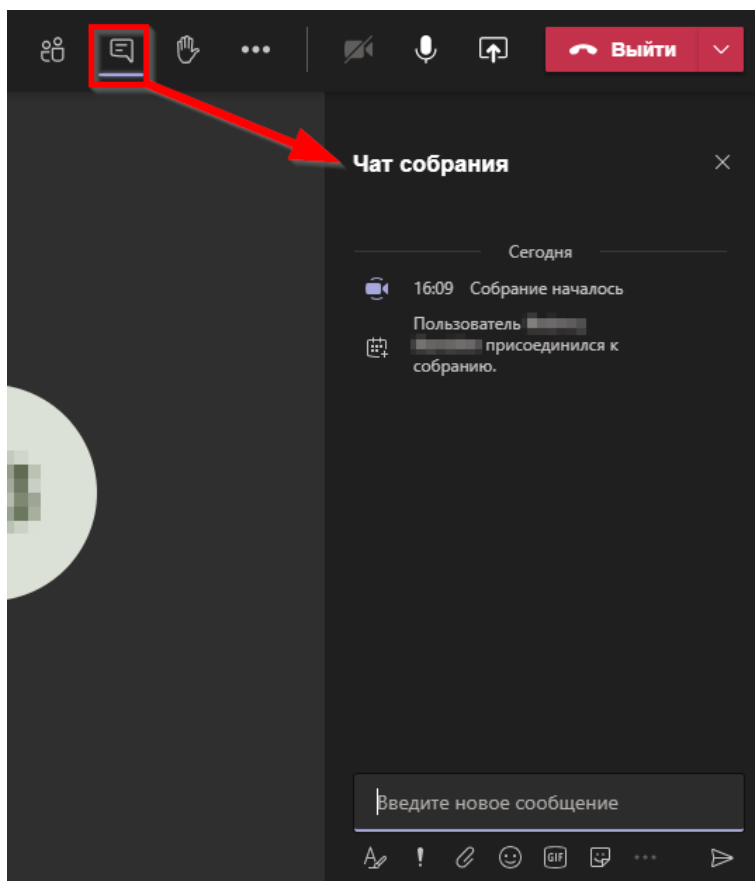


Чтобы остановить демонстрацию экрана, нажмите


## Чат собрания

Во время конференции вы можете вызвать «Чат встречи», выбрав значок «чат» в верхней части окна.

Все участники могут использовать этот раздел, чтобы общаться в чате, оставлять вопросы или отправлять файлы другим участникам. Он также показывает ключевые уведомления, например, когда кто-то присоединился или покинул собрание:



## Поднимите руку чтобы задать вопрос.

Вы можете щелкнуть  , чтобы поднять руку. Все остальные участники увидят это в списке участников. Пожалуйста, не забудьте «опустить руку» той же кнопкой после того, как вы поговорите по теме. Эта функция не является обязательной, и ее также можно полностью игнорировать.

